



Haus- & Grundverwaltung Thyssen

- Kiefernweg 24 - 47589 Uedem (D) -

eMail: mail@hausverwaltung-thyssen.de / Fax: +49 (0) 2825 10122

Unterlagencheckliste für Mietinteressenten



Fragebogen zur Wohnungsbewerbung

Im Original bei der Besichtigung abzugeben / per Briefpost zu übersenden / per Telefax zu übermitteln (02825-10122) und bei Vertragsunterzeichnung im Original abzugeben.



Mietschuldenfreiheitsbestätigung des derzeitigen Vermieters

Eine aktuelle Bescheinigung (max. 3 Monate alt) ist im Original vorzulegen. Bei mehreren Bewerbern mit unterschiedlichen Wohnsitzen entsprechend je Bewerber.

z.B.: Hiermit bestätigen wir, dass Herr / Frau / Firma bei uns seit 00/00/0000 Mieter ist, die Mietzahlungen im Rahmen der getroffenen Vereinbarung gezahlt worden und dass keine Mietrückstände bestehen.



Ausgefüllte und unterschriebene Schufaerklärung

Im Original bei der Besichtigung von allen Bewerbern abzugeben / per Briefpost zu übersenden / per Telefax zu übermitteln (02825-10122) und bei Vertragsunterzeichnung im Original abzugeben.



Verdienstbescheinigungen / Vollmacht für Behörden (ARGE)

In Kopie sind von allen Bewerbern die letzten drei Verdienstbescheinigungen beizufügen. Bei Beamten und Angestellten des öffentlichen Dienstes die letzte Verdienstmitteilung des Arbeitgebers. Sollten Sie Leistungen des Sozialgesetzbuches, d.h. Leistungen von öffentlichen Ämtern, wie bspw. der ARGE, in Anspruch nehmen so nutzen Sie bitte die Vollmacht gegenüber Ämtern und senden uns diese per Brief oder Fax (02825-10122) zu. Die Originale sind zu Vertragsbeginn vorzulegen. Die Vollmacht ist im Original auszuhändigen.



Personalausweis / Reisepass nebst Meldebescheinigung

In Kopie ist von allen Bewerbern der Personalausweis (Vor und Rückseite) oder der Reisepass nebst Meldebescheinigung beizufügen. Die Originale sind zur Vertragszeichnung vorzulegen.



Mietkaution

Bei Vertragsabschluss in Bar einzuzahlen.

Die Angaben und Unterlagen werden vertraulich behandelt. Diese dienen lediglich der Auswahl von geeigneten Bewerbern und stellen keinen Anspruch auf Vermietung einer Wohnung dar.



Haus- & Grundverwaltung Thyssen

- Kiefernweg 24 - 47589 Uedem (D) -

eMail: mail@hausverwaltung-thyssen.de / Fax: +49 (0) 2825 10122

Wohnungsbewerbungsfragebogen für Mietinteressenten

I. Antragsteller / in

Nachname:		Vorname:		Anschrift:	
				Straße:	
Geb.-Datum:	Geb.-Ort:		Familienstand:		
Beruf:		Nationalität:		PLZ / Ort:	
				Tel.:	
				Fax / eMail:	
Arbeitgeber:		Seit:	Art der Bezüge:		Nettoeinkommen €:
☐ Körperbehindert: %					
Liegt eine Eidesstattliche Versicherung gemäß § 807 ZPO vor ?		☐ Ja	☐ Nein	Personalausweisnr.:	
Ist ein Insolvenzverfahren beantragt oder eröffnet ?		☐ Ja	☐ Nein	Ausgestellt von:	
Beziehen Sie Leistungen des Sozialgesetzbuches (Wohngeld, ARGE) ?		☐ Ja	☐ Nein	Gültig bis:	
Kontonummer:					
Bankleitzahl:					
Institut:					

II. Mitantragsteller/in / Ehegatte/Ehegattin / Partner/in

Nachname:		Vorname:		Anschrift:	
				Straße:	
Geb.-Datum:	Geb.-Ort:		Familienstand:		
Beruf:		Nationalität:		PLZ / Ort:	
				Tel.:	
				Fax / eMail:	
Arbeitgeber:		Seit:	Art der Bezüge:		Nettoeinkommen €:
☐ Körperbehindert: %					
Liegt eine Eidesstattliche Versicherung gemäß § 807 ZPO vor ?		☐ Ja	☐ Nein	Personalausweisnr.:	
Ist ein Insolvenzverfahren beantragt oder eröffnet ?		☐ Ja	☐ Nein	Ausgestellt von:	
Beziehen Sie Leistungen des Sozialgesetzbuches (Wohngeld, ARGE) ?		☐ Ja	☐ Nein	Gültig bis:	
Kontonummer:					
Bankleitzahl:					
Institut:					



Haus- & Grundverwaltung Thyssen

- Kiefernweg 24 - 47589 Uedem (D) -

eMail: mail@hausverwaltung-thyssen.de / Fax: +49 (0) 2825 10122

Wohnungsbewerbungsfragebogen für Mietinteressenten

III. Weitere zum Haushalt gehörende Personen

Nachname:	Vorname:	Geb.-Datum:	Nationalität:	Beruf:	Nettoeinkommen mtl.

IV. Gründe der Wohnungsbewerbung

Jetzige Wohnung: ☐ Zu klein ☐ Zu groß ☐ Zu teuer ☐ Trennung ☐ Hausstandsgründung

Sonstige Gründe: _____

Falls das jetzige Mietverhältnis gekündigt ist, weshalb? ☐ Wegen Eigenbedarf ☐ _____

V. Angaben zur jetzigen Wohnung

Hauptmieter/in bei:		Untermieter/in bei:	
Wohnfläche m ² :	eingezogen am:	Ausgestattet mit:	☐ Dusche / WC ☐ Bad / WC
Anz. Der Zimmer:	mtl. Warmmiete EUR:		☐ Zentralheizung ☐ Ofenheizung

VI. Angaben zur Wohnungsbewerbung

Allgemeine Wohnungswünsche	Höchstmiete warm (ca. EUR):	Fahrradnutzung gewünscht:
Anzahl Zimmer (von / bis):		☐ ja ☐ nein
Wohnfläche m ² (von / bis):		Gewünschtes Wohnstockwerk:
Tierhaltung gewünscht: ☐ ja ☐ nein	☐ Hund: (bitte Rasse angeben)	☐ Sonstiges:
	☐ Katze:	

VII. Bemerkungen zur Wohnungsbewerbung:

Einzugstermin:	☐ sofort bzw. möglichst bald	☐ Datum: _____
Art der Wohnung:	☐ Sozialwohnung	☐ Freifinanzierte Wohnung

Ich versichere das voranstehende Angaben der Wahrheit entsprechen. Bei Wohnungszuteilungen, die aufgrund unwahrer Angaben in diesem Bewerberbogen erfolgen, kann das Nutzungsverhältnis durch die Haus & Grundverwaltung Thyssen gekündigt werden. Mir ist bekannt, dass durch die Abgabe des Bewerberbogens keinerlei Rechtsansprüche gegenüber der Haus & Grundverwaltung entstehen. Mit der elektronischen Verarbeitung und Speicherung meiner Daten – unter Berücksichtigung des Datenschutzgesetzes - bin ich einverstanden. Die Schufa-Erklärung aller Personen ist zwingender Bestandteil dieses Bogens.

Ort / Datum

Unterschrift Antragsteller / in

Unterschrift Mit Antragsteller / in



Haus- & Grundverwaltung Thyssen

- Kiefernweg 24 - 47589 Uedem (D) -

eMail: mail@hausverwaltung-thyssen.de / Fax: +49 (0) 2825 10122

Schufa – Klausel

Hiermit erkläre ich

Name:

Vorname:

Straße / Hausnr.:

Plz. / Ort:

Geboren am:

in

Ich willige ein, dass die Haus & Grundverwaltung Thyssen – Kiefernweg 24 – 47589 Uedem der SCHUFA Holding AG, Kormoranweg 5, 65201 Wiesbaden, Daten über die Beantragung eines (möglichen) Mietvertrages übermittelt und Auskünfte über mich von der SCHUFA erhält.

Unabhängig davon wird die Haus & Grundverwaltung Thyssen der SCHUFA auch Daten über seine gegen mich bestehenden fälligen Forderungen (z. B. Forderungsbetrag nach Titulierung im Anschluss einer Kündigung gem. §§ 543 Abs. 2 Nr. 3, 569 Abs. 3 BGB bzw. wegen Zahlungsverzug nach § 573 Abs. 2 Nr. 1 BGB) übermitteln. Dies ist nach dem Bundesdatenschutzgesetz (§ 28a Absatz 1 Satz 1) zulässig, wenn ich die geschuldete Leistung trotz Fälligkeit nicht erbracht habe, die Übermittlung zur Wahrung berechtigter Interessen des Vermieters oder Dritter erforderlich ist und die Forderung vollstreckbar ist oder ich die Forderung ausdrücklich anerkannt habe.

Darüber hinaus wird die Haus & Grundverwaltung Thyssen der SCHUFA auch Daten über sonstiges nichtvertragsgemäßes Verhalten (z.B. betrügerisches oder missbräuchliches Verhalten) übermitteln. Diese Meldungen dürfen nach dem Bundesdatenschutzgesetz (§ 28 Absatz 2) nur erfolgen, soweit dies zur Wahrung berechtigter Interessen des Vermieters oder Dritter erforderlich ist und kein Grund zu der Annahme besteht, dass das schutzwürdige Interesse des Betroffenen an dem Ausschluss der Übermittlung überwiegt.

Die SCHUFA speichert und nutzt die erhaltenen Daten. Die Nutzung umfasst auch die Errechnung eines Wahrscheinlichkeitswertes auf Grundlage des SCHUFA-Datenbestandes zur Beurteilung des Kreditrisikos (Score). Die erhaltenen Daten übermittelt sie an ihre Vertragspartner im Europäischen Wirtschaftsraum und der Schweiz, um diesen Informationen zur Beurteilung der Kreditwürdigkeit von natürlichen Personen zu geben.

Vertragspartner der SCHUFA sind Unternehmen, die aufgrund von Leistungen oder Lieferung finanzielle Ausfallrisiken tragen (insbesondere Kreditinstitute sowie Kreditkarten- und Leasinggesellschaften, aber auch etwa Vermietungs-, Handels-, Telekommunikations-, Energieversorgungs-, Versicherungs- und Inkassounternehmen). Die SCHUFA stellt personenbezogene Daten nur zur Verfügung, wenn ein berechtigtes Interesse hieran im Einzelfall glaubhaft dargelegt wurde und die Übermittlung nach Abwägung aller Interessen zulässig ist. Daher kann der Umfang der jeweils zur Verfügung gestellten Daten nach Art der Vertragspartner unterschiedlich sein. Darüber hinaus nutzt die SCHUFA die Daten zur Prüfung der Identität und des Alters von Personen auf Anfrage ihrer Vertragspartner, die beispielsweise Dienstleistungen im Internet anbieten.

Ich kann Auskunft bei der SCHUFA über die mich betreffenden gespeicherten Daten erhalten. Weitere Informationen über das SCHUFA-Auskunfts- und Score-Verfahren sind unter www.meineschufa.de abrufbar.

Die postalische Adresse der SCHUFA lautet:

SCHUFA Holding AG, Verbraucherservice, Postfach 5640, 30056 Hannover.

_____, den _____

Rechtsverbindliche Unterschrift



Haus- & Grundverwaltung Thyssen

- Kiefernweg 24 - 47589 Uedem (D) -

eMail: mail@hausverwaltung-thyssen.de / Fax: +49 (0) 2825 10122

Vollmacht

Hiermit erteile ich

Name: _____

Vorname: _____

Straße / Hausnr.: _____

Plz. / Ort: _____

Geboren am: _____ **in** _____

- in folgendem Vollmachtgeber genannt -

der

Haus & Grundverwaltung Thyssen

vertreten durch Herrn Peter Thyssen, bzw. Volker Thyssen

Kiefernweg 24

47589 Uedem

- in folgendem Bevollmächtigte genannt -

unwiderrufliche vollmacht:

- Informationen einzuholen bzw. mit Sachbearbeitern öffentlicher Behörden / Ämter zu kommunizieren / im Namen des Vollmachtgebers zu kommunizieren
- Anträge bei öffentlichen Behörden / Ämtern bzw. der ARGE zu stellen und Daten über den Vollmachtgeber zu übermitteln. (Insbesondere Nebenkostenabrechnung / Nachzahlungen)
- Änderungsmitteilungen an öffentliche Behörden / Ämter bzw. der ARGE Mietzahlungen / Nebenkostenzahlungen und damit verbundene Forderungen bzw. Nachzahlungen (zur Begleichung) mitzuteilen
- Leistungen wie Miete / Nebenkostenzahlungen direkt in Anspruch zu nehmen, d.h. Zahlungen von Behörden direkt an die Haus & Grundverwaltung Thyssen weiterzuleiten.
- Einer Behörde betreffend Miet-, Nebenkosten- und Nebenkostennachzahlungen geänderte Bankdaten mitzuteilen.

Diese Vollmacht existiert völlig unabhängig davon ob der Vollmachtgeber bereits Leistungen des SGB in Anspruch nimmt oder in Anspruch nehmen wird. Der Vollmachtgeber ist desbezüglich mit Unterschrift meldepflichtig gegenüber dem Bevollmächtigten soweit er Leistungen des SGB bezieht. Handschriftliche Streichungen / Korrekturen an diesem Dokument sind unzulässig und gelten als nicht geschrieben.

_____, den _____

Rechtsverbindliche Unterschrift Vollmachtgeber